ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к Порядку работы с обращениями граждан в администрации муниципального образования Мостовский район

**ЖУРНАЛ**

**учета приема граждан в общественной приемной главы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата приема** | **ФИО заявителя** | **Адрес и телефон** | **Социальное положение** | **Содержание вопроса** | **Результат**  **рассмотрения** | | | | **Примеча-ние** |
| **разъяснено** | **поддержано** | **в т.ч. меры приняты** | **не поддержано** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник общего отдела

администрации муниципального

образования Мостовский район О.В. Свеженец