ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку принятия решения

о разработке, формировании, реализации

и оценки эффективности реализации

муниципальных программ   
Мостовского городского поселения Мостовского района

**ПОРЯДОК**

**проведения публичного обсуждения проектов муниципальных программ Мостовского городского поселения Мостовский район**

1. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

публичное обсуждение проекта муниципальной программы Мостовского городского поселения Мостовского района (далее – муниципальная программа) – форма реализации прав населения поселения (общественности) на участие в процессе принятия решений администрации Мостовского городского поселения Мостовского района посредством публичного обсуждения проектов нормативных правовых актов об утверждении муниципальных программ;

представитель общественности - физическое или юридическое лицо, а также их ассоциации, организации, группы или иные объединения, за исключением тех, кто принимает решение по данному вопросу в силу служебных обязанностей, представляет органы власти или участвует в деятельности на основании возмездного договора с администрацией Мостовского городского поселения Мостовского района.

2. Публичное обсуждение проекта муниципальной программы осуществляетсяглавным распорядителем средств бюджета Мостовского городского поселения Мостовского района, разработавшим проект муниципальной программы (далее – ответственный исполнитель муниципальной программы) после направления проекта муниципальной программы на согласование главе Мостовского городского поселения.

3. Публичное обсуждение муниципальной программы обеспечивается путем размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте ответственного исполнителя муниципальной программы в сети Интернет (далее - официальный сайт).

4. Публичное обсуждение проекта муниципальной программы проводится в течение 7 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

5. Одновременно с размещением текста проекта муниципальной программы на официальном сайте размещается следующая информация:

срок начала и завершения проведения публичного обсуждения проекта муниципальной программы;

официальный адрес электронной почты ответственного исполнителя муниципальной программы в сети Интернет, по которому направляются в электронной форме замечания и предложения представителей общественности к проекту муниципальной программы;

требования к замечаниям и предложениям представителей общественности к проекту муниципальной программы.

6. Публичное обсуждение проекта муниципальной программы заключается в направлении представителями общественности замечаний и предложений к проекту муниципальной программы на официальный адрес электронной почты ответственного исполнителя муниципальной программы в сети Интернет.

Замечания и предложения представителей общественности к проекту муниципальной программы должны соответствовать требованиям, предъявляемым к обращениям граждан, установленным Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Замечания и предложения представителей общественности к проекту муниципальной программы, поступившие после срока завершения проведения публичного обсуждения проекта муниципальной программы, не учитываются при его доработке и рассматриваются в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7. После истечения срока публичного обсуждения проекта муниципальной программы, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, ответственный исполнитель муниципальной программы выполняет одно из следующих действий:

дорабатывает проект муниципальной программы с учетом поступивших замечаний и предложений представителей общественности к проекту муниципальной программы;

оставляет проект муниципальной программы без изменений.

8. После истечения срока публичного обсуждения проекта муниципальной программы, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, ответственным исполнителем муниципальной программы готовится таблица замечаний, подписываемая его руководителем, в которой указываются содержание замечаний и предложений представителей общественности, а также результаты рассмотрения указанных замечаний и предложений согласно приложению к настоящему Порядку.

В целях информирования представителей общественности об учете (отклонении) замечаний и предложений ответственным исполнителем муниципальной программы таблица замечаний размещается на его официальном сайте не позднее чем через 7 рабочих дней после истечения срока публичного обсуждения.

Начальник отдела по финансам,

бюджету и экономике администрации

Мостовского городского поселения С.А. Самадурова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку проведения публичного

обсуждения проектов муниципальных

программ

**ТАБЛИЦА**

**ЗАМЕЧАНИЙ ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование проекта муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ответственного исполнителя муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даты начала и окончания публичного обсуждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место размещения проекта муниципальной программы (наименование официального сайта (раздела в сайте) в сети Интернет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Автор замечания, предложения (полное и сокращенное фирменное наименование юридического лица/Ф.И.О., почтовый адрес физического лица) | Содержание замечания (предложения) | Результат рассмотрения (учтено/ отклонено с обоснованием) | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Главный распорядитель средств бюджета Мостовского городского поселения Мостовского района | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) |

Начальник отдела по финансам,

бюджету и экономике администрации

Мостовского городского поселения С.А. Самадурова